



Per la buona riuscita dell'incontro è necessaria la collaborazione di tutti i Soci, e pertanto è caldamente consigliato leggere con attenzione tutte le istruzioni di seguito.

### Istruzioni per la partecipazione all'incontro

- NEI GIORNI PRECEDENTI ALL'ASSEMBLEA (FINO ALLE ORE 19 DI VENERDI' 11/12/2020)

#### a) Per chi si collegherà da CELLULARE(solo SMARTPHONE)

1- Scaricare l'Applicazione GOOGLE MEET dallo store applicazioni. L'applicazione GOOGLE MEET è gratuita.

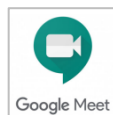
Di seguito le icone dello store Applicazioni di Android (GOOGLE PLAY) e iPhone (APP STORE).



[Se hai dubbi su come installare le App su Android → clicca qui](#)

[Se hai dubbi su come installare le App su iPhone → clicca qui](#)

2- Cercare l'icona dell'applicazione appena scaricata, GOOGLE MEET, e cliccarci sopra.



3- Una volta che l'applicazione è avviata, accettare le "Condizioni di servizio" e consentire a GOOGLE MEET di accedere a microfono e camera del dispositivo. Subito dopo, effettuare l'accesso all'applicazione selezionando un account (account = indirizzo mail dell'utente).

4- Cliccare su "PARTECIPA A RIUNIONE" e poi inserire il seguente codice:

**WPH-WEJO-NTC**

Dopo aver inserito il codice, premere il pulsante "PARTECIPA ALLA RIUNIONE" e in seguito su "CHIEDI DI PARTECIPARE".

5- L'utente è inserito in una lista di attesa, essendo questa procedura una prova. Il giorno dell'incontro, l'amministratore della riunione autorizzerà l'accesso all'assemblea.

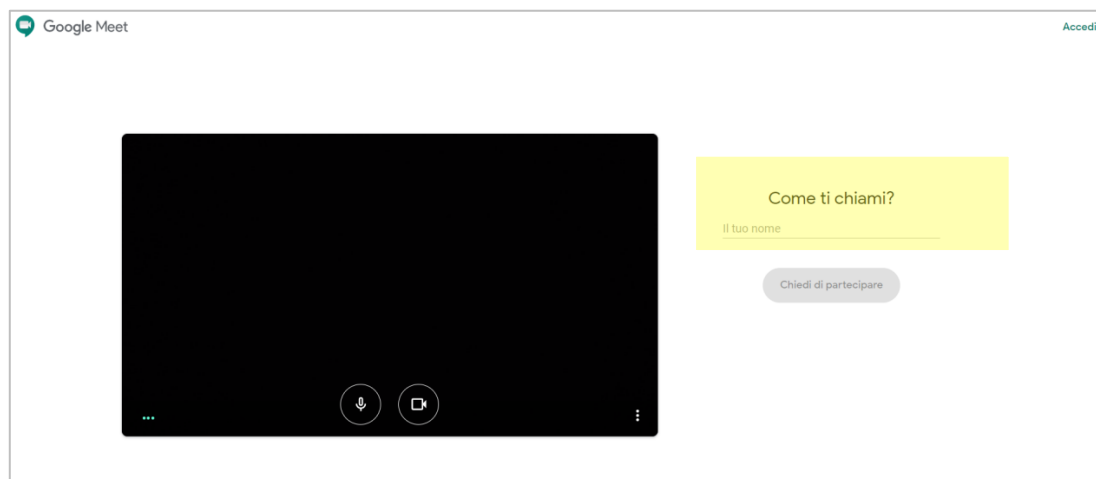
6- Chiudere l'applicazione, prova terminata.

#### b) Per chi si collega da COMPUTER

1-Aprire il browser (GOOGLE CHROME – FIREFOX – MICROSOFT EDGE). **Internet Explorer NON è supportato.**

2- Nella barra dell'indirizzo, digitare il seguente sito internet (o copiare il link indicato qui sotto)  
<http://meet.google.com/WPH-WEJO-NTC>

3- Se non è già stato effettuato l'accesso con un indirizzo GMAIL, inserire il proprio nome e cognome nell'apposito campo (evidenziato in giallo), e in seguito cliccare su "CHIEDI DI PARTECIPARE".



5- L'utente è inserito in una lista di attesa, essendo questa procedura una prova. Il giorno della riunione, l'amministratore della riunione autorizzerà l'accesso all'assemblea.

6- Chiudere il sito internet, prova terminata.

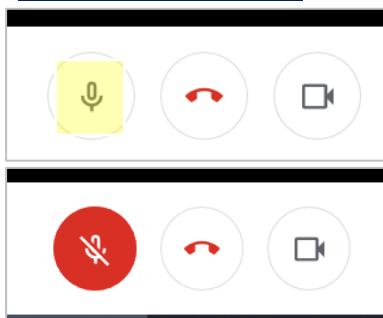
- **IL GIORNO DELL'ASSEMBLEA (DALLE ORE 20.45 DI VENERDI' 11/12/2020)**

**1- Eseguire nuovamente le procedure effettuate durante la prova**

- per partecipazione da CELLULARE (SMARTPHONE): seguire i punti 2-3-4 procedura A
- per partecipazione da COMPUTER: seguire i punti 1-2-3 procedura B

**2- Dopo aver cliccato su "CHIEDI DI PARTECIPARE", in pochi istanti l'utente sarà aggiunto alla riunione dall'amministratore della riunione.**

**3- Appena l'utente viene aggiunto alla riunione, deve effettuare le seguenti operazioni (in sequenza):**  
**- disattivare il microfono, cliccando sull'icona evidenziate in giallo. L'icona diventa rossa.**



**Per qualsiasi informazione e/o problematica contattare la segreteria  
al numero 348-1039211**

**Grazie per la vostra collaborazione**